

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
 Утвержден решением Комиссии администрации области  
 по повышению качества и доступности предоставления  
 государственных и муниципальных услуг №19 от 28.12.2016

**Комплексный план**

мероприятий по приведению многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг  
 Тамбовской области и их территориально-обособленных структурных подразделений в соответствие  
 с установленными нормативными правовыми актами требованиями

(постановлениями Правительства РФ от 27.09.2011 №797, от 22.12.2012 №1376)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (по результатам пообъектного анализа)
1.	Доведение показателя Указа Президента РФ от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» - «Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ» до 100%	В течение 2017 года	Администрация Мордовского района, администрация Кирсановского района, Мордовское РМКУ «МФЦ», Кирсановское МКУ «МФЦ», ТОГКУ «МФЦ», управление государственной службы и организационной работы администрации области
1.1	Внесение соответствующих изменений в региональную Схему размещения МФЦ (Схема базовых параметров), Утверждение на Комиссии и размещение актуализированной Схемы базовых параметров в АИС МРС МФЦ		ТОГКУ «МФЦ», управление государственной службы и организационной работы администрации области
2.	Утверждение на Комиссии региональной Методики организации проведения контрольных закупок в сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг области (региональная Методика) с учетом требований и положений приказа Минэкономразвития РФ от 30.09.2016 № 627 «Об утверждении Методики проведения выездного мониторинга организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»	декабрь 2016	Управление государственной службы и организационной работы администрации области
2.1.	Организация проведения «контрольных закупок» в сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг области в соответствии с региональной Методикой, предоставление докладов о результатах «контрольных закупок» на Комиссии	в течение года, не реже одного раза в год	Управление государственной службы и организационной работы администрации области, ТОГКУ «МФЦ»

3.	Увеличение количества «универсальных» специалистов МФЦ в многофункциональных центрах	по мере необходимости	Учредители многофункциональных центров области
4.	Модернизация методики/программы повышения квалификации «универсальных» специалистов МФЦ	II квартал 2017	Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ»
5.	Проведение обучения в соответствии с модернизированной методикой/программой повышения квалификации «универсальных» специалистов МФЦ	III-IV квартал 2017	Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ»
6.	Организация бесплатной парковки для автомобильного транспорта посетителей на территории, прилегающей к МФЦ, в том числе для специальных автотранспортных средств инвалидов	IV квартал 2016 - II квартал 2017	Администрация Мордовского р-на, Мордовское РМКУ «МФЦ»; Администрация Пичаевского р-на, Пичаевское РМКУ «МФЦ»; Администрация Сампурского р-на, Сампурское РМКУ «МФЦ»
7.	Оборудование и переоснащение зданий и помещений МФЦ инфраструктурными элементами, обеспечивающими беспрепятственную доступную среду для инвалидов (Федеральный Закон №419-ФЗ)	По результатам экспертной оценки — в течение года	Учредители многофункциональных центров области, руководители МФЦ области
8.	Обеспечение во всех учреждениях системы МФЦ возможности приема от заявителей денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, взимаемых в соответствии с законодательством РФ	IV квартал 2016- II квартал 2017	Учредители многофункциональных центров области, Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ»
9.	Обеспечение централизованного оснащения МФЦ и ТОСП МФЦ информационными, полиграфическими материалами, в том числе о возможности оценки гражданами качества полученной услуги посредством SMS-опроса	III квартал 2017	Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ», учредители многофункциональных центров области
10.	Увеличение площади сектора информирования и ожидания до норматива	IV квартал 2016	Администрация Староюрьевского района, Староюрьевское РМКУ «МФЦ»
11.	Организация охраны помещений МФЦ силами вневедомственной охраны либо с установкой автоматической охранной сигнализации с выводом сигнала управления на ближайший пост охраны	I квартал 2017	Администрация Никифоровского р-на, Никифоровское РМКУ «МФЦ», Администрация Пичаевского р-на, Пичаевское РМКУ «МФЦ», Администрация Петровского р-на, Петровское РМКУ «МФЦ», Администрация Гавриловского р-

			на, Гавриловское РМКУ «МФЦ», Администрация Староюрьевского р-на, Староюрьевское РМКУ «МФЦ», Администрация Ржаксинского р-на, Ржаксинское РМКУ «МФЦ», Администрация Токаревского р-на, Токаревское РМКУ «МФЦ», Администрация Уметского района, Уметское МКУ «МФЦ»
12.	Организация детского уголка в МФЦ	I квартал 2017	Администрация Староюрьевского района, Староюрьевское РМКУ «МФЦ», Администрация Уметского района, Уметское МКУ «МФЦ», Администрация Сампурского района, Сампурское РМКУ «МФЦ», Администрация Сосновского р-на, МКУ «МФЦ Сосновского р-на», Администрация Инжавинского р-на, Инжавинское РМКУ «МФЦ», Администрация Моршанского р-на, Моршанское МКУ «МФЦ», Администрация Мучкапского р-на, Мучкапское РМКУ «МФЦ»
13.	Оформление МФЦ в соответствии с единым фирменным стилем «Мои документы» в полном объеме	В установленные планом-графиком сроки	Учредители многофункциональных центров области, руководители многофункциональных центров области
14.	Создание на базе отдела координации и мониторинга деятельности многофункциональных центров области Уполномоченного ТОГКУ «МФЦ» ситуационного центра мониторинга деятельности МФЦ области	до 1 июля 2017	Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ»
15.	Внедрение единой централизованной системы управления электронной очередью (ENTER) во всех МФЦ области	до 1 июля 2017	Учредители многофункциональных центров области, руководители МФЦ области, Уполномоченный ТОГКУ

			«МФЦ», управление информационных технологий и электронного документооборота адм. области
16.	Модернизация и обеспечение технической и консультационной поддержки АИС МФЦ, в том числе в части интеграции со СМЭВ версии 3.0	в течение 2017-2019 гг.	Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ», управление информационных технологий и электронного документооборота адм. области
17.	Решение вопроса по обеспечению многофункциональных центров области транспортом для доставки документов в органы, предоставляющие государственные и муниципальные услуги	2017 год	Учредители многофункциональных центров области, Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ»
18.	Создание единого call-центра сети МФЦ области	в течение 2017 года	Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ», управление информационных технологий и электронного документооборота администрации области
19.	Внедрение IP-телефонии во всех МФЦ области	в течение 2017 года	Администрация г. Котовска, Котовское МКУ «МФЦ», Администрация Первомайского р-на, МКУ «МФЦ Первомайского района», Администрация Бондарского р-на, Бондарское РМКУ «МФЦ»
20.	Разработка единых квалификационных характеристик к должностям «универсальных» специалистов, администраторов МФЦ, внедрении практики управления и стимулирования по результатам	II полугодие 2017	Уполномоченный ТОГКУ «МФЦ», Управление труда и занятости области, управление государственной службы и организационной работы администрации области,
21.	Повышение эффективности работы учреждений системы МФЦ за счет внедрения современных методик управления персоналом, управления по результатам	в течение 2017	Учредители многофункциональных центров области, руководители многофункциональных центров области